

| | | | | | |
|--|---------------|-------------|--|--|--|
|  UNIONCAMERE EMILIA-ROMAGNA | | | SPETT.LE INTESA SANPAOLO S.P.A. PIAZZA S.CARLO, 156 10121 - TORINO (TO) C.F. 00799960158 P.I. 11991500015 | | |
| Per contatti: e-mail: amministrazione@rer.camcom.it | | | | | |
| LETTERA CONTRATTO | | | | | |
| Anno Es. | Numero | Data | | | |
| 2024 | -47 | 31 mag 2024 | | | |

| | |
|--------------|--------------------------|
| Prenotazione | Chiave di Budget |
| | 01.325054.A100.0000.0000 |

OGGETTO: Conto corrente bancario

CIG: B1E0DC8D93

CUP:

CODICE UNIVOCO UFFICIO PER LA FATTURAZIONE ELETTRONICA: UFUS8I

In riferimento al vostro preventivo PROT. N. 0001738/E del 22 maggio 2024, si comunica che con determinazione dirigenziale n. 55 del 28 maggio 2024 è stato disposto il seguente affidamento alle condizioni e termini contrattuali complessivamente accettati da codesto operatore economico in sede di offerta e con particolare riferimento alle previsioni in merito a inadempimenti, penali e clausole risolutive espresse:

| Descrizione | UM | Qta | Imp. Unit. | Imponibile | Aliq. | Imp. Iva | Totale | |
|---|--------|-----|------------|---------------|-------------------|--------------|-----------------|---------------|
| Spese per tenuta conto corrente, come da offerta protocollata in data 22 maggio 2024 (Prot. n. 0001738/E) € euro 15 mensili dal 01/06/2024 al 01/06/2025; euro 5 annui per la firma remota in inbiz dal 23/05/2024 al 1/6/2025 (rispetto allo standard di euro 20 annui) euro 2,5 mensili cadauno per n. 2 OTP Fisico con Lettura QRCode (totali euro 5 mensili) | NUMERO | 1 | 400,000 | 400,00 | 22 % | 88,00 | 488,00 | |
| | | | | Totale | Imponibile | Aliq. | Imp. Iva | Totale |
| | | | | 400,00 | | 88,00 | 488,00 | |

| | |
|-----------|--|
| Pagamento | Bonifico bancario entro 30 gg data fattura previa acquisizione della verifica di regolarità DURC e della sussistenza delle condizioni richieste dalla legge per il pagamento. Il pagamento della fattura superiore ad € 5.000,00, è subordinato alla verifica della mancanza di inadempimento all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle esattoriali. |
|-----------|--|

E' obbligatorio specificare in fattura il numero del presente contratto, CIG e il CUP se presente

| | |
|--|--|
| Unioncamere Emilia Romagna Sede legale: Viale Aldo Moro 62 – 40127 Bologna | Tel.: +39.051 6377011 -018 www.ucer.camcom.it P.E.C.: unioncamereemiliaromagna@legalmail.it |
|--|--|

Il presente documento, se stampato su supporto cartaceo, riproduce in copia l'originale informatico sottoscritto con firma digitale in conformità alle regole tecniche del "Codice dell'amministrazione digitale" di cui al D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i..

La fattura dovrà essere trasmessa in modalità elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del D.M. n. 55 del 3 aprile 2013 della Legge finanziaria 244/2007 "Disposizioni concernenti l'assolvimento degli obblighi di modalità di fatturazione nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni". Il Codice Univoco Ufficio a cui dovrà essere indirizzata la fattura elettronica è **UFUS8I**. La fattura dovrà essere emessa con l'annotazione "**Scissione dei pagamenti**" ai sensi dell'art. 1 commi 629-633 della Legge di Stabilità n. 190 del 23/12/2014 e successiva circolare 1/E del 09/02/2015 dell'Agenzia delle Entrate, essendo Unioncamere Emilia-Romagna stata inserita tra i soggetti che devono applicare lo split payment/Iva nelle operazioni con la Pubblica Amministrazione, con l'obbligo del versamento dell'Iva direttamente all'Erario.

La società affidataria del presente incarico INTESA SAN PAOLO SPA assume espressamente, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in detta norma previsti e si impegna a fornire ad Unioncamere Emilia-Romagna un conto corrente dedicato ai pagamenti da riceversi esclusivamente tramite bonifico bancario o postale, **compilando un apposito modulo**. Il mancato rispetto della presente clausola comporta l'automatica risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

La società affidataria del presente incarico INTESA SAN PAOLO SPA si impegna ad accettare, rispettare e sottoscrivere il Patto di integrità pubblicato nella sezione dell'Amministrazione trasparente di Unioncamere Emilia-Romagna alla seguente pagina: <https://ucer.camcom.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general-1>

La società affidataria del presente incarico INTESA SAN PAOLO SPA dichiara di aver preso visione e di accettare tutti i contenuti del Codice di comportamento dei dipendenti di Unioncamere Emilia-Romagna pubblicato nella sezione dell'Amministrazione trasparente di Unioncamere Emilia-Romagna alla seguente pagina: <https://ucer.camcom.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general-1>

In caso di violazione degli obblighi comportamentali, indicati nel Codice di comportamento dei dipendenti di Unioncamere Emilia-Romagna, il presente contratto viene risolto.

Il patto d'integrità, già acquisito da Unioncamere Emilia-Romagna, costituisce parte integrante del presente contratto.

L'eventuale revisione dei prezzi del presente contratto si applica qualora si verificano le condizioni stabilite dall'art.60 del D.Lgs.36/2023. Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante impone all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste.

La società affidataria del presente incarico INTESA SAN PAOLO SPA dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex-dipendenti di Unioncamere Emilia-Romagna che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultima per il triennio successivo alla cessazione del loro rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs n. 165/2001 s.m.i.

Qualsiasi controversia che dovesse insorgere nell'ambito delle attività previste dall'incarico è sottoposta a previo tentativo di conciliazione, secondo il regolamento del servizio di conciliazione della Camera di commercio di Bologna. Le parti convengono altresì che, qualora non fosse possibile comporre le eventuali controversie mediante il tentativo di mediazione, sarà competente il Foro di Bologna.

DOCUMENTI GIA' ACQUISITI DA UNIONCAMERE EMILIA_ROMAGNA

- 1) DICHIARAZIONE PATTO DI INTEGRITA' E CODICE DI COMPORTAMENTO
- 2) PATTO DI INTEGRITA'
- 3) DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA MOTIVI DI ESCLUSIONE EX. ART. 94 e 95 DEL D.LGSL. 36/2023

IL DIRIGENTE

*Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 7 marzo 2005 n. 82
"Codice dell'amministrazione digitale"*

| | |
|--|--|
| <u>Unioncamere Emilia Romagna</u> <u>Sede legale:</u> Viale Aldo Moro 62 – 40127 Bologna | <u>Tel.: +39.051 6377011 -018</u> <u>www.ucer.camcom.it</u> P.E.C.: unioncamereemiliaromagna@legalmail.it |
|--|--|

Il presente documento, se stampato su supporto cartaceo, riproduce in copia l'originale informatico sottoscritto con firma digitale in conformità alle regole tecniche del "Codice dell'amministrazione digitale" di cui al D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i..