

# STEFANO LENZI



## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>Stefano Lenzi</b>
Indirizzo	*
Cellulare	(+ 39) 335.7873564
Telefono	(+ 39) 051.565153
E-mail	ieffolenzi@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	Bologna, 16/02/1964

### ESPERIENZE LAVORATIVE

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 1993 ad oggi

**Unioncamere Emilia-Romagna** Viale Aldo Moro 62, 40127 Bologna  
Tel: 051/6377037

Contratto a tempo indeterminato

*Area progetti comunitari, internazionalizzazione e innovazione*

- Membro dello staff del Consorzio SIMPLER, appartenente alla rete europea di supporto alle imprese "Enterprise Europe Network" ([www.enterprise-europe-network.ec.europa.eu](http://www.enterprise-europe-network.ec.europa.eu)). In tale veste partecipo alle attività del gruppo di lavoro europeo "intelligent energies"; fornisco assistenza alle imprese per la ricerca di partners commerciali e tecnologici internazionali e l'accesso ai contributi e alle agevolazioni dell'Unione europea.
- Attività progettuale, amministrativa e di gestione per la partecipazione a programmi finanziati dall'Unione. Di seguito sono riportate alcune tipologie di iniziative finanziate:
  1. Collaborazione alla preparazione dell'applicazione per il bando Cosme – Rete Enterprise Europe network 2015-2020
  2. progetto "Ulixes's eye –Programma Erasmus I e II (2009-2012) per il supporto ai giovani imprenditori;
  3. progetto "e-dispute"(<http://www.tiga-technologies.com/eDispute/>), finanziato dal programma comunitario eTEN, per la validazione del prototipo dell'omonimo sistema di servizi per l'arbitrato e la conciliazione on line (2005-2006);
  4. progetto "Aesop"([http://www.cordis.lu/data/PROJ\\_FP5/ACTIONeqDndSESSIONeq112422005919ndDOCEq278ndTBLeqEN\\_PROJ.htm](http://www.cordis.lu/data/PROJ_FP5/ACTIONeqDndSESSIONeq112422005919ndDOCEq278ndTBLeqEN_PROJ.htm)), finanziato da programma comunitario IST – FP5, per la definizione dell'architettura di sistemi informativi tramite set di tools riconfigurabili dagli utenti attraverso il loro uso (2004);
  5. progetto "Netprise" <http://www.rer.camcom.it/gm/netprisesite/default.htm> , finanziato dal programma comunitario Esprit, per introdurre sistemi di Knowledge Management per gli uffici internazionalizzazione delle Camere di commercio (1997-2000);
  6. progetto "Agrosud", finanziato dal programma comunitario Interprise, per la cooperazione commerciale, industriale e finanziaria tra imprese del settore agroalimentare della Castiglia e Leon, Linguadoca ed Emilia-Romagna (1996-1999);
  7. progetto "Ibex Leon", finanziato dal programma comunitario Ibex, per favorire l'accesso delle piccole e medie imprese agroalimentari europee alla grande distribuzione (1998).

*(Fino al 2009)*

- Coordinatore regionale degli sportelli per l'innovazione e il trasferimento tecnologico delle Camere di Commercio (<http://www.innovazione.rer.camcom.it/>), con compiti di ideazione di servizi per il raccordo tra imprese e le università, centri di ricerca e laboratori, la ricerca di partners per progetti innovativi, la diffusione della cultura brevettuale. Ho curato la formazione dei funzionari delle Camere di Commercio e la partecipazione a bandi di gara pubblici (comunitari, nazionali, regionali) per l'aggiudicazione di fondi per lo sviluppo delle iniziative della rete.

*(Fino al 2007)*

- Coordinatore regionale del servizio eurosportelli delle Camere di Commercio dell'Emilia Romagna, per l'informazione e l'assistenza alle imprese sulle tematiche comunitarie e l'internazionalizzazione; in tale veste ho progettato iniziative per l'informazione sulle opportunità comunitarie per le PMI (es. Fondi strutturali, Banca europea degli investimenti), l'aggiornamento sulle normative dell'Unione europea (es.: settimana europea delle imprese) e la partecipazione delle imprese regionali a programmi di cooperazione transnazionale (Europartenariat, Interprise); mi sono occupato della redazione dell'insero "Flash Europa" della rivista economica "Econerre" sulle normative e i programmi europei ([http://www.rer.camcom.it/flash\\_europa/](http://www.rer.camcom.it/flash_europa/)).

*(Fino al 2003)*

- Coordinatore regionale degli sportelli camerali per l'internazionalizzazione; attività di promozione, di concerto con lo Sportello Internazionalizzazione della Regione Emilia-Romagna, di programmi di assistenza alle imprese per l'accesso agli incentivi per l'export e le iniziative di penetrazione commerciale all'estero; organizzazione di missioni economiche in paesi esteri, ricerca di partners comunitari per accordi commerciali e joint-ventures; informazione e assistenza alle piccole e medie imprese sulle normative comunitarie e i finanziamenti agevolati.

*Area attività promozionali e progetti di sistema*

- Coordinatore della rete "Genesi" degli Sportelli delle Camere di Commercio dell'Emilia-Romagna per le nuove imprese ([www.genesi.camcom.it](http://www.genesi.camcom.it)). In tale posizione mi occupo di progettare servizi per l'avvio di nuove imprese erogati dal sistema camerale, curare la formazione dei funzionari delle Camere di Commercio e l'animazione della rete Genesi, partecipare a bandi di gara pubblici (comunitari, nazionali, regionali) per l'aggiudicazione di fondi per lo sviluppo delle iniziative della rete.
- Coordinatore regionale degli sportelli per l'orientamento al lavoro, l'Alternanza scuola-lavoro ed il raccordo tra imprese e sistemi formativi delle Camere di Commercio (<http://www.polaris.unioncamere.it/>). In tale ambito curo la progettazione e realizzazione, di concerto con l'Ufficio scolastico regionale, di iniziative per la diffusione dei tirocini di studenti in azienda secondo la modalità dell'alternanza scuola-lavoro e per l'orientamento al lavoro e all'imprenditorialità dei giovani, la formazione e l'animazione della rete degli sportelli camerali per l'alternanza scuola-lavoro e la partecipazione a bandi di gara (comunitari, nazionali) per il finanziamento di tali attività.
- Coordinatore regionale per il piano formativo delle Camere di Commercio dell'Emilia-Romagna, con il compito di raccogliere i fabbisogni formativi delle C.C.I.A.A. e organizzare i percorsi formativi comuni, di concerto con gli enti formativi.
- Coordinatore regionale degli sportelli per la mediazione e l'arbitrato delle Camere di Commercio, con compiti di predisposizione di accordi con Enti pubblici e associazioni di categoria per la diffusione dei sistemi alternativi alla giurisdizione per la soluzione delle controversie tra imprese e tra imprese e consumatori, progettazione di moduli formativi per gli operatori camerali addetti a tali servizi, ideazione di servizi innovativi per la conciliazione e l'arbitrato, organizzazione di eventi per la promozione degli strumenti di ADR.

- Responsabile dell'Osservatorio Agroalimentare dell'Emilia-Romagna, in collaborazione con la Regione Emilia-Romagna (<http://www.rer.camcom.it/osservatori-regionali/os-agroalimentare>). In tale veste mi occupo dell'organizzazione e della gestione degli strumenti d'indagine e monitoraggio dell'osservatorio.
- (Dal settembre 2008) rappresentante per il sistema camerale regionale del nucleo di valutazione per l'istruttoria tecnica e la valutazione dei progetti presentati dalle aggregazioni di imprese aderenti alle Unioni di Prodotto ai sensi della legge regionale Emilia - Romagna 7- 1998 "interventi per la promozione e commercializzazione turistica.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Periodo (da – a)</p> <p>Dal 2002 al 2007</p> <p><b>Corte di Giustizia delle Comunità europee</b> L 2925 Lussemburgo Contratto di collaborazione occasionale Traduttore giurista free lance per la Corte di Giustizia delle Comunità europee dal francese, inglese e spagnolo all'italiano della giurisprudenza comunitaria.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Periodo (da – a)</p> <p>1992 - 1993</p> <p><b>Agenzia d'Informazione Aziendale di Modena</b> Stradello romano, 8- Fossalta - 41100 Modena Contratto di collaborazione coordinata e continuativa Attività di ricerca di partners industriali per programmi di cooperazione commerciale e industriale per piccole e medie imprese, nell'ambito delle funzioni svolte dalle reti di consulenti BC-NET e BRE dell' Unione europea. Attività di interpretariato.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Periodo (da – a)</p> <p>Settembre 1991- dicembre 1991</p> <p><b>Segretariato generale del Parlamento Europeo - Direzione Generale degli Studi (D.G. IV)-Divisione affari di Bilancio, culturali e diritti della donna –</b> L-2929 Lussemburgo Tirocinio (borsa di studio SCHUMAN) Effettuazione di ricerche nel settore della tutela giuridica delle minoranze religiose, etniche e linguistiche; stesura di un rapporto sul contributo del Parlamento Europeo all'edificazione dell' "Europa dei cittadini".</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo datore di lavoro</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Periodo (da – a)</p> <p>Gennaio 1991- luglio 1991</p> <p><b>Crédit Coopératif</b> 33 Rue des Trois Fontanot bp 211 92002 Nanterre cedex (Francia) Tirocinio (borsa di Studio COMETT) Attività di ricerche, traduzioni (dall'italiano al francese) e rapporti sulla legislazione italiana in materia di società cooperative, in seno all'Ufficio legale dell'Istituto.</p>

#### PUBBLICAZIONI

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Titolo della pubblicazione</li> </ul>	<p>Febbraio 2008</p> <p>"Alternanza scuola-lavoro e sistema camerale - I risultati del terzo anno di sperimentazione in Emilia Romagna" – Unioncamere Emilia-Romagna, Ufficio scolastico regionale dell'Emilia-Romagna.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Titolo della pubblicazione</li> </ul>	<p>Agosto 2007</p> <p>"Alternanza scuola-lavoro e sistema camerale - I risultati del secondo anno di sperimentazione in Emilia Romagna" – Unioncamere Emilia-Romagna, Ufficio scolastico regionale dell'Emilia-Romagna.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Titolo della pubblicazione</li> </ul>	<p>Maggio 2006</p> <p>"Alternanza scuola-lavoro e sistema camerale - I risultati del primo anno di sperimentazione in Emilia Romagna" – Unioncamere Emilia-Romagna, Ufficio scolastico regionale dell'Emilia-Romagna.</p>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1983-1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DI BOLOGNA, Facoltà di Giurisprudenza
  - Principali materie /abilità professionali oggetto dello studio Diritto Amministrativo, Costituzionale, Privato Civile, Procedura penale e civile, Economia politica.
  - Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Votazione 110/110
  
- Date (da – a) 1989 - 1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Società Italiana per l'Organizzazione Internazionale (S.I.O.I.) di Roma
  - Principali materie /abilità professionali oggetto dello studio Diritto Internazionale, Comunitario, Economia politica.
  
- Date (da – a) 1978 - 1983
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico "A.Righi"- Bologna
  - Qualifica conseguita Diploma di maturità scientifica
  - Livello nella classificazione nazionale Votazione 58/60 (se pertinente)

### Corsi frequentati

Corso di formazione sul programma quadro per la ricerca e innovazione Horizon 2020 dell'Unione europea presso Enea – Napoli (10-11 aprile 2014)

Corso di perfezionamento e specializzazione presso Associazione Equilibrio – Bologna, per mediatori in ambito civile e commerciale e conseguimento dell'idoneità all'esercizio della professione di mediatore (giugno-luglio 2011).

Eurochambres summer Academy 2004 (Bergen – Norvegia, 27 giugno – 2 luglio 2004) <http://www.eurochambres.be/academy/upload/42300768de52f.pdf>. Principali corsi seguiti: intercultural management, successful lobbying chamber arbitration, access to EU programmes

Eurochambres summer Academy 2003 (Sigtuna – Svezia, 30 giugno – 4 luglio 2003) <http://www.eurochambres.be/academy/upload/423005ff4bd73.pdf> . Principali corsi seguiti: making effective presentations, moving online with chambers of commerce, measuring the quality standards of your chamber of commerce, membership promotion, helping small businesses and start ups.

Corsi di lingua inglese presso il British Institute di Bologna, corso avanzato di inglese presso l'Anglo-American School di Bologna. Corsi di lingua francese presso l'Alliance Française di Bologna e di Parigi. Corso di lingua spagnola dell'associazione Italia-Nicaragua di Bologna

Corsi di formazione su finanziamenti all'export e all'internazionalizzazione (Istituto Tagliacarne, Sportello regionale dell'Emilia-Romagna per l'internazionalizzazione); Project management (Profingest, Ifoa); web design (Unioncamere Emilia-Romagna); programmi comunitari per la ricerca e sviluppo (Kiosko Firenze); business plan (Profingest Bologna).

Agosto 1987: partecipazione al primo seminario estivo di Diritto internazionale dell'Università di Helsinki, Finlandia

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA  
ALTRE LINGUE

**ITALIANO**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### **INGLESE**

Buono  
Buono  
Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### **FRANCESE**

Ottimo  
Buono  
Ottimo

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### **SPAGNOLO**

Ottimo  
Buono  
Ottimo

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE INFORMATICHE**

Uso abituale del computer, di Internet, della posta elettronica e di programmi per audio e video-conferenze.

Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows (95, 98, NT, Me, 2000, XP, Vista, 2007), dei programmi del pacchetto Microsoft office (Word, Access, Excel, Power Point) e del pacchetto Open office.

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

Buone capacità relazionali e comunicative acquisite attraverso l'esperienza maturata nel percorso professionale corredato negli ultimi anni da corsi aziendali rivolti alle relazioni umane, lavoro di gruppo ed alla comunicazione.

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Significative capacità organizzative acquisite attraverso il coordinamento di gruppi di lavoro camerali e la partecipazione a comitati e Gruppi interistituzionali.

#### **PATENTI**

Patente di guida (categoria B)

---

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, presto libero e specifico consenso alla pubblicazione di questo CV in applicazione della normativa sulla trasparenza nella P.A.

\* Indirizzo ed eventuale cod.fisc. non vengono pubblicati secondo le Linee Guida Garante Protezione dati personali [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it) doc. web n. 31344362018

Bologna , *Stefano Lenzi*

**Aggiornato ad agosto 2018**