

VERBALE GRUPPO NETWORK

GRUPPO NETWORK	PIANO FORMATIVO																		
Data	8 GIUGNO 2009																		
Ordine del giorno	1) Esame articolazione e percorso del Piano Formativo Regionale 2010; 2) Andamento Piano Formativo 2009 – Primo semestre; 3) Varie ed eventuali: <ul style="list-style-type: none"> - Linee metodologiche da seguire in caso di spostamento date o sedi seminari; - Anomalie presenze seminari primo semestre 2009 																		
Presenti	<table border="0"> <tr> <td>BOLOGNA:</td> <td>Mirella Bianchi e Clementina Lioce</td> </tr> <tr> <td>FERRARA:</td> <td>Marzia Ferro</td> </tr> <tr> <td>FORLI'-CESENA:</td> <td>Cinzia Tampellini</td> </tr> <tr> <td>MODENA:</td> <td>Daniele Marra</td> </tr> <tr> <td>PARMA:</td> <td>Paola Mezzadri</td> </tr> <tr> <td>PIACENZA:</td> <td>Mara Biselli</td> </tr> <tr> <td>RAVENNA:</td> <td>Giuliana Verlicchi</td> </tr> <tr> <td>REGGIO E.:</td> <td>Valeria Lettizi</td> </tr> <tr> <td>RIMINI:</td> <td>Linda Nicolini</td> </tr> </table> <p><u>Per il Comitato Tecnico Scientifico del Piano Formativo, è presente:</u> Daniela Degli Esposti, Coordinatrice azioni formative per lo sviluppo organizzativo - Direzione organizzazione personale Regione Emilia-Romagna</p> <p>IFOA: Nadia Nannini</p> <p>UNIONCAMERE: Lorenza Maccaferri, referente del gruppo network</p> <p>Presiede il coordinatore del gruppo network, dott. Maurizio Temeroli</p>	BOLOGNA:	Mirella Bianchi e Clementina Lioce	FERRARA:	Marzia Ferro	FORLI'-CESENA:	Cinzia Tampellini	MODENA:	Daniele Marra	PARMA:	Paola Mezzadri	PIACENZA:	Mara Biselli	RAVENNA:	Giuliana Verlicchi	REGGIO E.:	Valeria Lettizi	RIMINI:	Linda Nicolini
BOLOGNA:	Mirella Bianchi e Clementina Lioce																		
FERRARA:	Marzia Ferro																		
FORLI'-CESENA:	Cinzia Tampellini																		
MODENA:	Daniele Marra																		
PARMA:	Paola Mezzadri																		
PIACENZA:	Mara Biselli																		
RAVENNA:	Giuliana Verlicchi																		
REGGIO E.:	Valeria Lettizi																		
RIMINI:	Linda Nicolini																		
Andamento dei lavori e posizioni emerse	<p><u>Relativamente al primo punto</u>, il dott. Temeroli procede con la lettura delle proposte formative 2010 pervenute dalle Camere, individuando i seminari da non riproporre per il 2010 in quanto già effettuati nel 2009 e quelli per i quali se ne propone la trattazione nell'ambito dei singoli gruppi network, secondo le linee guida indicate dai Segretari</p>																		

generali nel 2008, prendendo in considerazione anche elementi qualitativi e valorizzando le valutazioni della dirigenza degli enti camerali, continuando ad inserire alcuni moduli di carattere trasversale (lavoro in team, collaborazione tra diversi uffici, project management).

Viene successivamente fatta un'analisi di accorpamento di alcuni seminari e di attribuzione di funzione, di contenuti e di destinatari.

L'Unione regionale provvederà quindi ad inviare alle Camere la nuova versione, richiedendone la conferma entro il 19 giugno, unitamente al numero previsto di partecipanti, per consentire al Comitato tecnico dei Segretari generali di approvarla entro luglio.

Segue la trattazione del punto 2 con l'esame delle valutazioni date ai 32 seminari effettuati nel primo semestre attraverso i questionari di customer satisfaction distribuiti ai partecipanti.

Si conferma l'elevato e soddisfacente indice di gradimento. Da evidenziare non solo l'ampia partecipazione da parte del personale delle Camere di commercio della regione ma anche la crescita di richieste provenienti da strutture esterne.

Relativamente al punto 3 che riguarda le linee metodologiche da seguire in caso di spostamento date o sedi seminari, si è verificato il caso di due seminari del primo semestre per i quali non sono state mantenute le date iniziali: il primo a causa dell'impossibilità dei docenti ed il secondo per la mancanza di sale disponibili. Per evitare, il più possibile, in futuro il ripetersi di questa situazione si conviene sull'opportunità di fissare una metodologia che preveda l'impegno da parte dei docenti di comunicare gli spostamenti almeno 15 giorni prima.

Per quanto riguarda le anomalie relative alle presenze ai seminari del primo semestre, dalla rendicontazione inviata da IFOA alle referenti camerali sull'effettiva partecipazione degli iscritti, ai fini anche del rilascio dell'attestato di frequenza, si registrano ancora i ritardi e le uscite in anticipo dei partecipanti, nonostante la registrazione dell'orario di arrivo e di uscita.

Data e o.d.g. prossima riunione

Bologna, 30 giugno 2009

Firma referente Unioncamere E.R.
Lorenza Maccaferri