



Istituto di Istruzione Superiore F. Alberghetti- IMOLA

**TRE ANNI DI ESPERIENZA DI APPRENDISTATO DI
PRIMO LIVELLO: COSA ABBIAMO IMPARATO**



Il Job Act (art 43 del DLGS 81/15) e la Legge 107/2015 (la Buona scuola) hanno ridisegnato le modalità con le quali si possono attivare contratti di apprendistato di primo livello (l'apprendistato per la qualifica e il diploma professionale)



Perché l'apprendistato ?

STUDENTE

VORREI APPRENDERE UN MESTIERE ED ESSERE
BRAVO IN QUELLO CHE FACCI
VORREI IMPARARE QUALCOSA DI PRATICO
VORREI GUADAGNARE

VORREI DIVENTARE....





Perché l'apprendistato ?

DATORE DI LAVORO

VORREI COLLABORATORI CAPACI E LEALI, CHE SVOLGANO
BENE I LORO COMPITI
VORREI IL CONTRIBUTO PRODUTTIVO E INNOVATIVO DEI
GIOVANI



VORREI FORMARE.....



Perché l'apprendistato ?

SOCIETA'

ABBIAMO BISOGNO DI PERSONALE QUALIFICATO PER LA CRESCITA E LO SVILUPPO

I GIOVANI DEVONO ESSERE FORMATI PER IL MERCATO DEL LAVORO ATTUALE

I GIOVANI DEVONO POTER TROVARE UNA OCCUPAZIONE ADEGUATA

**DOBBIAMO RAFFORZARE, CONTROLLARE E IMPLEMENTARE
UN SISTEMA DI FORMAZIONE EFFICACE**





Le caratteristiche del progetto

L'apprendistato di primo livello prevede una organizzazione didattica articolata in periodi di **formazione interna ed esterna** che si svolgono, rispettivamente, sul posto di lavoro e presso la scuola.

Formazione interna ed esterna devono svilupparsi in modo integrato ai fini del raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti.

Accanto a questi periodi, nello spirito di tale tipologia di contratto considerato "a causa mista" sono previsti ulteriori periodi di lavoro definiti nei limiti e nelle modalità tra le parti.

I percorsi formativi concordati dalla scuola e dal datore di lavoro, sono articolati tenendo conto delle esigenze formative e professionali dell'impresa e delle competenze tecniche e professionali degli studenti, che dovranno essere acquisite all'interno della stessa azienda.



Istituto di Istruzione Superiore F. Albergheggi- IMOLA

- L'avvio della sperimentazione coinvolge gli studenti delle future classi IV e proseguirà nelle V classi.
- Partecipano al progetto gli allievi che si renderanno disponibili e che saranno selezionati dalle aziende.
- **Le aziende interessate a partecipare al progetto - sulla base delle disponibilità espresse e del profilo che viene fornito dalla scuola- selezionano i candidati e procedono alla loro assunzione in apprendistato di primo livello.**
- Il progetto prevede una **co-progettazione dei percorsi formativi** tra scuola e aziende, con l'obiettivo di adeguare la formazione sui profili e sulle competenze richieste dal mercato del lavoro.



Istituto di Istruzione Superiore F. Albergheggi- IMOLA

Tipologia di intervento	Durata	Note
Formazione esterna	686 ore per anno scolastico (65% dell'orario scolastico)	Realizzata a scuola da settembre a giugno senza oneri per l'azienda
Formazione interna	370 ore per anno scolastico (35% dell'orario scolastico)	Realizzata in azienda da settembre a giugno. Retribuzione pari al 10% di quella dovuta
Attività lavorativa	Ulteriori 10 settimane. (eventuali maggiori durate sono da concordare tra le parti)	Realizzata indicativamente nei mesi di giugno e luglio di intesa tra le parti. Retribuzione non inferiore al 70% della retribuzione di riferimento spettante per il livello di inquadramento.



L'organizzazione dell'apprendistato

- **L'avvio delle attività prevede che venga costituita entro la fine di agosto la classe sperimentale: questo sulla base della selezione degli studenti interessati da parte delle aziende.**
- Protocollo tra impresa accogliente e istituzione formativa, che definisca l'impegno
- Orario suddiviso tra formazione esterna (nell'istituzione scolastica), formazione interna (in azienda) e lavoro
- Contratto in forma scritta tra impresa e studente, contenente il piano formativo individuale predisposto dalla istituzione formativa con il coinvolgimento del datore di lavoro
- **Co-progettazione scuola- impresa che definisca le competenze da sviluppare nell'ambiente di lavoro e la loro integrazione con le competenze previste dal profilo di riferimento, comprese le soft skills**
- Definizione di strumenti di certificazione delle competenze acquisite in ambito lavorativo, che contribuiranno alla valutazione dell'esame di stato



Istituto di Istruzione Superiore F. Albergheggi- IMOLA

Attività	chi	quando
Individuazione aziende partecipanti e rilevamento fabbisogni (n° assunzioni necessarie per completare una classe)	Scola e parti datoriali	Entro febbraio
Presentazione progetto a studenti e famiglie raccolta manifestazione di interesse da parte degli studenti	Scuola	Entro marzo
Co-progettazione del percorso formativo e articolazione periodi di formazione esterna, interna e lavoro (686 ore formazione esterna, 370 ore di formazione interna, 360/380 ore di lavoro)	Consiglio di classe e aziende	Entro aprile
Formazione tutor aziendali e scolastici	Tutor scolastici e aziendali	aprile giugno
Selezione degli studenti interessati e loro assegnazione alle aziende partecipanti		Entro agosto
Assunzione degli studenti	Aziende	Settembre



Le azioni didattiche

- Abbinamento studenti aziende
- Assegnazione tutor scolastico / aziende
- Sopralluoghi in azienda a cura del tutor assegnato per «accompagnare» i ragazzi nell'ambiente di lavoro
- Gestione crisi...
- Accordi tutor scolastico-tutor aziendale sulle modalità di verifica dell'attività in azienda (quaderno appunti)
- Primi passi sulla progettazione didattica del consiglio di classe sulla base della co-progettazione fatta con le aziende



Istituto di Istruzione Superiore F.Alberghetti- IMOLA

Howard Gardner scriveva:

Le aziende possono offrire alle scuole competenze didattiche e docimologiche, aiutare gli studenti nella fase delicata della transizione dalla scuola al lavoro e invitarli a partecipare all'attività imprenditoriale come apprendisti e tirocinanti.

“Sapere per comprendere”, Edizione Feltrinelli 1999